



ПОЛИТИКА ЗАЩИТЫ ДЕТЕЙ И УЯЗВИМЫХ ВЗРОСЛЫХ

**Защита от насилия и эксплуатации
(Включая все молодежные центры)**

Содержание

1. ЦЕЛЬ
2. ГЛОССАРИЙ ТЕРМИНОВ
3. ЗАЩИТА ДЕТЕЙ И УЯЗВИМЫХ ВЗРОСЛЫХ
4. ПРОФИЛАКТИКА И ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ
5. ОБЯЗАННОСТЬ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ОТЧЕТНОСТИ
6. ЖАЛОБЫ И ЗАЯВИТЕЛИ
 - 6.1 Получение жалобы
 - 6.2 Процедура рассмотрения жалоб
 - 6.3 Процедура расследования
 - 6.4 Передача результатов
 - 6.5 Порядок обжалования
 - 6.6 Конфиденциальность
7. ХРАНЕНИЕ ДАННЫХ

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение I – Стандарты поведения в отношении детей и уязвимых взрослых
Приложение II – Форма отчета

1. ЦЕЛЬ

Ординариат Армянской Католической Церкви несет обязательство по защите безопасности и достоинства каждого человека в Армении, Грузии, России, Украине и Восточной Европе. Следовательно, защита и содействие благополучию детей и уязвимых взрослых имеют первостепенное значение. Ординариат полон решимости делать то же самое для каждого сотрудника, волонтера или работника, осуществляющего свою деятельность.

Настоящая Политика защиты направлена на определение руководящих принципов и ценностей, применимых ко всем учреждениям и структурам Ординариата. Эти руководящие принципы и ценности должны претворяться в жизнь посредством соответствующих региональных и местных политик и процедур.

Ординариат признает права детей и уязвимых взрослых на защиту независимо от их пола, расы, этнического происхождения, культуры, инвалидности или иных подобных оснований.

Ординариат обязуется создавать и поддерживать среду, которая способствует продвижению его основных ценностей и предотвращает насилие и эксплуатацию всех людей. Персонал и партнеры Ординариата должны защищать достоинство всех людей, с которыми они взаимодействуют, обеспечивая постоянное соответствие своего личного и профессионального поведения высочайшим стандартам. От них в равной степени ожидается честное служение и выстраивание правильных взаимоотношений при принятии и исполнении своих обязанностей.

2. ГЛОССАРИЙ ТЕРМИНОВ

Ребенок — все лица младше 18 лет.

Уязвимый взрослый — лица в возрасте 18 лет и старше, которые находятся под высоким риском причинения значительного вреда в связи с такими факторами, как пол, возраст, ментальное или физическое здоровье, либо в результате бедности, неравенства, перемещения, кризиса.

Персонал — все сотрудники, волонтеры, стажеры и члены руководства.

Связанные лица — все консультанты и подрядчики.

Обеспечение безопасности — организации должны быть уверены, что их персонал и программы способствуют благополучию детей и уязвимых взрослых и не подвергают их риску причинения вреда и клеветы.

Защита — ответственность и принятые меры по предотвращению и реагированию на насилие и эксплуатацию в отношении ребенка или уязвимого взрослого. Включает в себя повышение осведомленности, содействие обучению, выявление и реагирование на все жалобы, мониторинг и оценку структур защиты, принятие личной ответственности.

Защита детей — предотвращение и реагирование на насилие и эксплуатацию в отношении детей, включая сексуальное насилие, торговлю людьми, детский труд и вредные традиционные практики.

Насилие — любое действие или бездействие, причиняющее вред другому человеку. Может включать физическое, эмоциональное, сексуальное насилие и пренебрежение нуждами. Также включает насилие в сети Интернет и/или с использованием мобильных технологий.

Существуют различные виды насилия, в том числе:

- Сексуальное насилие: Любой фактический или угрожающий сексуальный акт в отношении ребенка или взрослого, совершенный с применением силы, в условиях неравенства или принуждения. Примерами сексуального насилия являются изнасилование, принудительный сексуальный контакт (нежелательные прикосновения), бесконтактное сексуальное насилие (секстинг), словесные или поведенческие сексуальные домогательства, а также любые сексуальные отношения с ребенком до 16 лет без применения насилия.

- Физическое насилие: Фактическое или потенциальное физическое повреждение ребенка или взрослого (удары, пинки, толчки и т.д.), причиненное намеренно или не предотвращенное сознательно.

- Эмоциональное насилие: Вред, причиненный в результате постоянного или жестокого эмоционального плохого обращения или отвержения (унизительные наказания, угрозы, давление, отсутствие заботы и тепла).
- Пренебрежение нуждами (бездействие): Неудовлетворение базовых потребностей, таких как еда, тепло и медицинская помощь, либо отсутствие действий по предотвращению воздействия опасностей.

3. ЗАЩИТА ДЕТЕЙ И УЯЗВИМЫХ ВЗРОСЛЫХ

Ординариат запрещает любые формы эксплуатации и насилия, в частности:

- Духовенству, персоналу и связанным лицам Ординариата запрещается вступать в сексуальные отношения с детьми и уязвимыми взрослыми. Ошибочное представление о возрасте ребенка не является оправданием.
- Духовенству, персоналу и связанным лицам Ординариата запрещается причинять любой физический или эмоциональный вред детям или уязвимым взрослым.
- Духовенству, персоналу и связанным лицам Ординариата запрещается предлагать деньги, работу, товары или услуги в обмен на сексуальные отношения, включая сексуальные услуги со стороны детей и уязвимых взрослых.
- Духовенству, персоналу и связанным лицам Ординариата запрещается унизительное, оскорбительное или эксплуататорское поведение в отношении детей и уязвимых взрослых.
- Духовенство, персонал и связанные лица Ординариата не должны использовать свою силу или положение с целью отказа в предоставлении поддержки/услуг или оказания привилегированного отношения.
- Духовенство, персонал и связанные лица Ординариата не должны использовать свою силу или положение для запроса или требования оплаты, привилегий или любой иной выгоды от детей и неблагополучных взрослых.
- Духовенству, персоналу и связанным лицам Ординариата запрещается заниматься торговлей людьми в любой форме.

Точно так же духовенству, персоналу и связанным лицам Ординариата категорически запрещается вступать в сексуальные отношения с бенефициарами, поскольку они основаны на неровной динамике власти. Такого рода отношения противоречат принципам и ценностям Ординариата, подрывают доверие и целостность миссии и работы.

Духовенство, члены персонала и волонтеры, работающие с детьми и уязвимыми взрослыми, прошли профилактические обучающие курсы, предоставляемые уполномоченной организацией.

4. ПРОФИЛАКТИКА И ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ

Ординариат придерживается высочайших стандартов в области человеческих ресурсов и найма для защиты людей, с которыми мы работаем, от эксплуатации и насилия. Это включает:

- *Безопасный прием на работу* — тщательный отбор перспективных кандидатов с акцентом на безупречную историю выполнения работы в соответствии с внутренними правилами, Кодексом поведения, Политикой защиты детей и уязвимых взрослых и успешными результатами. Всех сотрудников и лиц, непосредственно

работающих с уязвимыми взрослыми, просят предоставить справку об отсутствии судимости вместе с другими документами.

- *Вводный инструктаж* — духовенство и весь персонал должны ознакомиться с Уставом и внутренними регламентами Ординариата, Кодексом поведения, Политикой защиты детей и уязвимых взрослых, процедурами рассмотрения жалоб и другими соответствующими документами по мере необходимости.

- *Принятие к сведению* — духовенство и весь персонал прочитали, поняли и приняли Политику защиты детей и уязвимых взрослых при подписании договора с Ординариатом.

5. ОБЯЗАННОСТЬ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ОТЧЕТНОСТИ

Духовенство, персонал и связанные лица Ординариата обязаны сообщать о любых опасениях или подозрениях относительно эксплуатации и насилия в отношении ребенка или уязвимого взрослого. Непредоставление отчета может подвергнуть опасности жертву и Ординариат, а также является нарушением настоящей Политики защиты и Кодекса поведения.

6. ЖАЛОБЫ И ЗАЯВИТЕЛИ

Ординариат проявляет нулевую толерантность к насилию, злоупотреблениям, домогательствам и эксплуатации и поддерживает всех, кто желает сообщить и подать жалобу на ненадлежащее поведение и проступки.

Жалобы будут тщательно расследованы в сотрудничестве с церковными и/или гражданскими властями в соответствии с применимыми законами, правилами и процедурами, и будут приняты решительные меры.

6.1 Получение жалобы

Официальные жалобы должны направляться непосредственно Ординарию Армянской Католической Церкви Армении и Восточной Европы с использованием Формы отчета¹ в письменном виде (на бумажном носителе или по электронной почте). Духовенство и персонал должны знать о возможности обращения к Ординарию по этому вопросу. Заявитель получит уведомление о получении жалобы в течение двух рабочих дней. Неофициальными жалобами также занимается Ординарий. Дети, опекуны и уязвимые взрослые информируются о возможных формах подачи жалобы:

УСТНО — ребенок/опекун/уязвимый взрослый выражает жалобу устно тому сотруднику или священнику, которому доверяет больше всего. Дети/уязвимые взрослые с нарушениями речи и языка имеют право использовать альтернативные средства коммуникации для обращения к доверенному сотруднику или священнику.

ПИСЬМЕННО — ребенок/опекун/уязвимый взрослый подает жалобу в письменном виде, выбирая адресата письма, которому доверяет больше всего. Письменные жалобы также могут подаваться анонимно.

В случае получения жалобы от ребенка/опекуна/уязвимого взрослого духовенство, персонал и связанные лица Ординариата обязаны (устно или с использованием Формы отчета) проинформировать Ординария (при наличии обоснованной жалобы).

¹ Форма отчета приведена в Приложении II

Все лица, получившие жалобу, обязаны сохранять конфиденциальность и сообщать информацию только соответствующему ответственному лицу для принятия мер, если таковые требуются.

6.2 Процедура рассмотрения жалоб

Ординарий предварительно оценивает тип и характер жалобы и предлагает наиболее подходящие действия. В случае незначительных жалоб Ординарий может единолично принять решение о их дальнейшем ходе. В зависимости от серьезности жалобы Ординарий определяет порядок проведения расследования. Ординарий может создать Комиссию по рассмотрению жалоб (КРЖ) (временно действующую комиссию). Она следует строгому правилу конфиденциальности и принципу необходимости знать. Членам КРЖ предоставляются только основные пункты жалобы. Крупные и более чувствительные жалобы будут рассматриваться в КРЖ.

Возможный состав КРЖ:

- Ординарий,
- один священник,
- члены Церковного Суда: один Судья, Защитник справедливости, Защитник уз,
- Дополнительные лица — по мере необходимости.

При назначении членов КРЖ необходимо исключить возможный конфликт интересов, а если такая возможность возникла после назначения, необходимо произвести замену.

6.3 Процедура расследования

Ординарий несет первичную ответственность за координацию расследования. Расследования проводятся конфиденциально, и в процесс вовлекаются только те лица, которым необходимо знать о жалобе. При расследовании сложных и серьезных жалоб должны привлекаться внешние квалифицированные эксперты.

Ординарий определяет наиболее квалифицированного эксперта исходя из характера жалобы, географического положения и языковых требований. Сроки завершения расследования различаются в зависимости от их сложности.

6.4 Передача результатов

Ординарий предоставляет обратную связь заявителю и лицам, вовлеченным в жалобу, надлежащим образом. В случае чувствительной жалобы заявитель, если он не является одновременно жертвой, не имеет «права» знать результат расследования. Ординарий предоставляет заявителю информацию о том, является ли жалоба обоснованной или нет. Иная информация или детали сообщаться не будут.

6.5 Порядок обжалования

Ординариат стремится к тому, чтобы любая жалоба была разрешена удовлетворительным образом как для заявителя, так и для организации. Если заявитель не удовлетворен результатом, он может обжаловать его Ответственному за Политику защиты. Это можно сделать в письменной форме по электронной почте: essarmenia@gmail.com или бумажным письмом в закрытом конверте в Армянский Католический Ординариат по адресам: ул. Атарбекова 82, Гюмри, 3104, РА; Тбилисское шоссе 1/3, 0052, Ереван, РА.

6.6 Конфиденциальность

Все жалобы будут рассматриваться конфиденциально. В некоторых случаях может потребоваться предоставление информации третьим лицам. Это будет определяться по каждому делу отдельно и, по возможности, с согласия заявителя. Конфиденциальность имеет первостепенное значение для гарантирования безопасности заявителей, осведомителей, свидетелей и лиц, в отношении которых подана жалоба. Информация о жалобах и сопутствующем расследовании должна передаваться только при необходимости для каждого четко указанного случая. В случае нарушения конфиденциальности Ординариат может привлечь к дисциплинарной ответственности, за исключением случаев, когда:

- Раскрытие обязательно по закону;
- Раскрытие требуется Ординарием в интересах всех вовлеченных сторон;
- Раскрытие необходимо для получения специальной экспертизы (медицинской, юридической или иной).

Жалобы, указывающие на возможное уголовное преступление, должны немедленно передаваться в правоохранительные органы, ответственные за расследование таких вопросов.

7. ХРАНИЕНИЕ ДАННЫХ

Ординариат обязуется применять высочайший уровень защиты при обработке персональных данных. Персональная информация, полученная в ходе расследования на основании Кодекса поведения и Политики защиты детей и уязвимых взрослых Ординариата, будет обрабатываться в соответствии с Законом «О защите персональных данных» Армении (Грузии, России — в зависимости от места нахождения проблемы).

8. ПРИЛОЖЕНИЯ

Следующие приложения к настоящему документу являются неотъемлемой частью Политики защиты детей и уязвимых взрослых:

Приложение I – Стандарты поведения в отношении детей и уязвимых взрослых

Приложение II – Форма отчета

ПРИЛОЖЕНИЕ I – СТАНДАРТЫ ПОВЕДЕНИЯ В ОТНОШЕНИИ ДЕТЕЙ И УЯЗВИМЫХ ВЗРОСЛЫХ

Ординариат должен быть последовательным в лексике, действиях и взаимоотношениях, используемых в отношении детей и уязвимых взрослых, и защищать их от вреда. Персонал и связанные лица Ординариата должны всегда последовательно защищать достоинство каждого ребенка и уязвимого взрослого и относиться к ним с уважением.

Ко всему персоналу и связанным лицам при общении с детьми и уязвимыми взрослыми предъявляются следующие поведенческие ожидания.

*Персонал и связанные лица Ординариата **обязаны:***

1. Вести себя в соответствии с ценностями Ординариата;

2. Хорошо относиться ко всем детям/уязвимым взрослым независимо от их пола, расы, языка, религиозного, национального, этнического и социального происхождения;
3. Слушать детей и уязвимых взрослых;
4. Обеспечивать для детей и уязвимых взрослых гостеприимную, инклюзивную и безопасную среду, предотвращающую все формы насилия и эксплуатации;
5. Проявлять чуткость, находясь рядом с детьми/уязвимыми взрослыми (в выражениях, разговорах, прикосновениях, жестах);
6. Быть прозрачными в своих действиях и местонахождении;
7. Обеспечивать присутствие как минимум еще одного взрослого при нахождении с ребенком; следует проявлять заботу и осторожность во всех ситуациях тет-а-тет;
8. Обеспечивать, чтобы контакты с детьми контролировались, сопровождалась или, как минимум, происходили на виду у других взрослых;
9. При перевозке ребенка убедиться в присутствии взрослого опекуна, а если это невозможно — получить соответствующее разрешение;
10. Сообщать о любых опасениях, связанных с насилием или эксплуатацией детей/уязвимых взрослых;
11. Раскрывать все обвинения или приговоры суда, если они касаются эксплуатации детей/уязвимых взрослых;
12. Действовать в соответствии с законодательством Армении.

Персоналу и связанным лицам Ординариата запрещено:

1. Бить и подвергать физическому насилию ребенка/уязвимого взрослого, применять физические наказания;
2. Применять эмоциональное или вербальное насилие в отношении ребенка/уязвимого взрослого;
3. Проявлять грубость по отношению к ребенку/уязвимому взрослому;
4. Использовать «язык вражды» (язык ненависти);
5. Вступать с ребенком/уязвимым взрослым в сексуальные отношения или любую сексуальную активность, включая ненадлежащие прикосновения;
6. Отправлять унижительные или вредоносные письменные или устные сообщения ребенку/уязвимому взрослому;
7. Использовать любой компьютер, мобильный телефон, камеру или социальные сети для эксплуатации детей/уязвимых взрослых или ущемления их достоинства;
8. Нанимать ребенка на работу в обход интересов ребенка и действующего государственного законодательства;

9. Использовать физический и умственный потенциал ребенка/уязвимого взрослого в личных целях;
10. Поощрять ребенка к встречам вне мероприятий, связанных с работой;
11. Приводить ребенка/уязвимого взрослого к себе домой и совершать личные визиты к ним домой;
12. Оставаться с ребенком наедине (за исключением случаев, обусловленных необходимостью осуществления профессиональной деятельности);
13. Проявлять фаворитизм;
14. Находиться в состоянии алкогольного или наркотического опьянения при работе с детьми/уязвимыми взрослыми;
15. Подвергать ребенка/уязвимого взрослого любой пропаганде, направленной на контроль над ним.

ПРИЛОЖЕНИЕ II – ФОРМА ОТЧЕТА

Подозрение в жестоком обращении или эксплуатации ребенка или уязвимого взрослого

Инструкции

О любых подозрениях или опасениях в отношении ребенка/уязвимого взрослого, подпадающих под Политику защиты детей и уязвимых взрослых Ординариата и связанных с персоналом или аффилированными лицами Ординариата, необходимо сообщать в соответствии с требованиями Политики защиты детей и уязвимых взрослых Ординариата. Если вы не можете заполнить все разделы Формы отчета, заполните то, что вам известно. Если жертв несколько, пожалуйста, заполните отдельный отчет на каждую жертву. Личность заявителя не будет раскрыта, за исключением случаев, предусмотренных принципом «необходимости знать». Если заявитель считает, что существует опасность для него или кого-либо еще, он должен предупредить Ординария.

Ординариат обязуется рассматривать все отчеты и реагировать на них.

Цель данной формы отчета — сообщить в Ординариат о предполагаемых фактах насилия или эксплуатации для оценки и принятия решения о дальнейших действиях.

Образец формы отчета приведен ниже.

Форма отчета также доступна в виде отдельного файла, который можно скачать с официального сайта <https://armenianchurchco.com/> или получить в канцелярии Ординариата.



ОРДИНАРИАТ АРМЯНСКОЙ КАТОЛИЧЕСКОЙ ЦЕРКВИ В АРМЕНИИ, ГРУЗИИ, РОССИИ И ВОСТОЧНОЙ ЕВРОПЕ

ПОЛИТИКА ЗАЩИТЫ ДЕТЕЙ И УЯЗВИМЫХ ВЗРОСЛЫХ:
Защита от насилия и эксплуатации

Приложение II

ФОРМА ОТЧЁТА О ЗАЩИТЕ РЕБЕНКА И СООБЩЕНИЯ О ПРОИСШЕСТВИИ	
Информация о Вас	
Имя, фамилия:	
Ваши функции в Ординариате:	
Номер телефона:	
Адрес эл. почты:	
Ваше отношение к ребенку, о котором идет речь:	
Сведения о факте или обоснованном подозрении в злоупотреблении, эксплуатации, насилии	
Место происшествия (город, область, село):	
Укажите четкую информацию (при наличии) о лице, совершившем насилие или иное недопустимое деяние:	
☐ Сотрудник, волонтер Ординариата	☐ Лицо, связанное с Ординариатом
☐ Сотрудник, волонтер партнерской организации	☐ Занятость, должность лица неизвестна
Характер сообщения:	
☐ Действия сексуального характера и/или эксплуатация	☐ Нарушение Политики защиты детей
☐ Физическое злоупотребление	☐ Нарушение кодекса поведения
☐ Пренебрежение	☐ Ненадлежащее использование фотографий
☐ Психологическое насилие	☐ Другое (опишите) _____
Сведения о лице, в отношении которого произошел инцидент (если доступны)	
Имя (имена):	
Пол:	
Любая другая информация (при наличии):	
О ребенке	
Имя, фамилия:	
Пол:	
Возраст:	
Адрес:	

<i>С кем проживает ребенок:</i>
<i>Если ребенок является бенефициаром Ординариата, то в какой программе или деятельности он задействован?</i>
Ваши опасения
<i>Вы заметили злоупотребление или у вас есть подозрения?</i>
<i>Дата, время и место инцидента (инцидентов) или когда начались ваши опасения?</i>
<i>Сообщал ли ребенок о недопустимом действии в отношении себя?</i>
<i>Если ребенок раскрыл инцидент, напишите точно, что сказал ребенок и что сказали вы.</i>
<i>Ваши наблюдения (например, эмоциональное состояние ребенка или очевидный физический факт).</i>
<i>Другая соответствующая информация, например, об инвалидности ребенка, языковых трудностях.</i>
<i>Были ли вовлечены или осведомлены другие дети?</i>
<i>Кому вы сообщили об этом инциденте?</i>
<i>Когда вы сообщили об инциденте?</i>
<i>Какой совет дал(и) человек (люди), которому(ым) вы сообщили об инциденте?</i>
<i>Какие шаги были предприняты:</i> <i>а. Вами,</i> <i>б. лицом (лицами), которому(ым) вы сообщили об этом инциденте или ситуации?</i>

Находится ли ребенок все еще под угрозой недопустимого действия или пренебрежения, и каким образом?

Я подтверждаю, что при предоставлении этих сведений я опирался на максимум своих воспоминаний, и все, что я сообщил, является правдивым, четким и точным.

Имя, фамилия лица, предоставившего сведения:

(ПЕЧАТНЫМИ И ПРОПИСНЫМИ БУКВАМИ) _____

Подпись: _____

Дата и место: _____

Оригинал формы (или сканированную версию) необходимо отправить Ординарию или лицам, ответственным за Политику защиты, в офис Ординариата по следующему адресу:

РА, г. Гюмри – 3104, ул. Атарбекияна 82, Тел. (+374 312) 52115,

РА, г. Ереван – 0052, Тбилисское шоссе 1/3, Тел. (+374 10) 280577

или по эл. почте: eccarmenia@gmail.com

Гюмри, Армянский Католический Ординариат, 19 июля 2026 г.

Утверждаю:

✠ГЕВОРГ НОРАТУНКЯН

Титулярный Архиепископ Севастийский
Ординарий армян-католиков в Армении,
Грузии, России и в Восточной Европе

О. ОВСЕП ГАЛСТЯН

Глава канцелярии